



**Bericht nach den GRI Standards zum Geschäftsjahr 2024
der Energie Uster AG**

In Ergänzung zum Geschäftsbericht 2024

Über diesen Bericht

Für das Geschäftsjahr 2024 legt die Energie Uster AG eine Nachhaltigkeitsberichterstattung vor, welche umfassend über alle Nachhaltigkeits-Aktivitäten der Energie Uster AG informiert.

Die Berichterstattung zum Thema Nachhaltigkeit basiert auf den Standards der Global Reporting Initiative (GRI): www.globalreporting.org. GRI ist eine nicht-gewinnorientierte Organisation, die den weltweit führenden Standard für die Nachhaltigkeitsberichterstattung von Unternehmen herausgibt.

Die Nachhaltigkeitsberichterstattung im Geschäftsbericht und dem vorliegenden Bericht der Energie Uster AG folgt den GRI-Standards. Zusätzlich werden branchenspezifische Themen für Stromversorger (GRI G4 Sector Disclosures: Electric Utilities) berücksichtigt. Der Bericht wurde dem "Content Index Essentials" Service von GRI unterzogen und hat diesen erfolgreich abgeschlossen. Siehe GRI Icon auf der nächsten Seite.

Die Energie Uster AG möchte durch die Berichterstattung ihre Anspruchsgruppen transparent und umfassend zu Zielen und Leistungen in Bezug auf Nachhaltigkeit informieren. Der nachfolgende Bericht enthält nebst allgemeinen Standardangaben ergänzende Informationen zu den von der Energie Uster AG und ihren Anspruchsgruppen als wesentlich erkannten Nachhaltigkeitsthemen sowie deren Leistungsindikatoren (Disclosures). Die wichtigsten Informationen zum Nachhaltigkeitsengagement der Energie Uster AG sind im [Geschäftsbericht 2024](#) enthalten und nachfolgend durch entsprechende Verweise gekennzeichnet.

Kontakt für weitere Fragen

Energie Uster AG
Bruno Modolo
Vorsitzender der Geschäftsleitung
Oberlandstrasse 78 8610 Uster
b.modolo@energieuster.ch
+41 44 905 18 18 (Zentrale)

GRI-Index

Die Energie Uster AG hat in Übereinstimmung mit den GRI-Standards für den Zeitraum vom 1. Januar 2024 bis zum 31. Dezember 2024 berichtet. Für den Content Index - Essentials Service hat GRI-Services geprüft, ob der GRI-Index in einer Weise dargestellt wurde, die mit den Anforderungen für die Berichterstattung gemäss den GRI-Standards übereinstimmt, und ob die Informationen im GRI-Index klar dargestellt und für die Stakeholder zugänglich sind. Diese Dienstleistung wurde für die deutsche Version des Berichts erbracht.

ALLGEMEINE ANGABEN			
GRI-Standard	Angabe	Seite	Auslassung (Anforderung (A), Grund (G), Erklärung (E))
GRI 1: GRUNDLAGEN 2021			
GRI 2: ALLGEMEINE ANGABEN 2021			
Die Organisation und ihre Berichterstattungspraktiken			
GRI 2: Allgemeine Angaben 2021	2-1 Organisationsprofil	7	
	2-2 Entitäten, die in der Nachhaltigkeitsbericht- erstattung der Organisation berücksichtigt werden	7	
	2-3 Berichtszeitraum, Berichtshäufigkeit und Kontaktstelle	7	
	2-4 Richtigstellung oder Neudarstellung von Informationen	7	
	2-5 Externe Prüfung	7	
Tätigkeiten und Mitarbeiter:innen			
GRI 2: Allgemeine Angaben 2021	2-6 Aktivitäten, Wertschöpfungskette und andere Geschäftsbeziehungen	8	
	2-7 Angestellte	9	
	2-8 Mitarbeiter:innen, die keine Angestellten sind	9	
Unternehmensführung			
GRI 2: Allgemeine Angaben 2021	2-9 Führungsstruktur und Zusammensetzung	10	
	2-10 Nominierung und Auswahl des höchsten Kontrollorgans	10	
	2-11 Vorsitzende:r des höchsten Kontrollorgans	10	
	2-12 Rolle des höchsten Kontrollorgans bei der Beaufsichtigung der Bewältigung der Auswirkungen	10	
	2-13 Delegation der Verantwortung für das Management der Auswirkungen	10	
	2-14 Rolle des höchsten Kontrollorgans bei der Nachhaltigkeitsberichterstattung	10	
	2-15 Interessenkonflikte	10	

	2-16 Übermittlung kritischer Anliegen	10
	2-17 Gesammeltes Wissen des höchsten Kontrollorgans	11
	2-18 Bewertung der Leistung des höchsten Kontrollorgans	11
	2-19 Vergütungspolitik	11
	2-20 Verfahren zur Festlegung der Vergütung	11
	2-21 Verhältnis der Jahresgesamtvergütung	11
Strategie, Richtlinien und Praktiken		
GRI 2: Allgemeine Angaben 2021	2-22 Anwendungserklärung zur Strategie für nachhaltige Entwicklung	11
	2-23 Verpflichtungserklärung zu Grundsätzen und Handlungsweisen	11
	2-24 Einbeziehung politischer Verpflichtungen	12
	2-25 Verfahren zur Beseitigung negativer Auswirkungen	12
	2-26 Verfahren für die Einholung von Ratschlägen und die Meldung von Anliegen	12
	2-27 Einhaltung von Gesetzen und Verordnungen	12
	2-28 Mitgliedschaft in Verbänden und Interessengruppen	12
	Einbindung von Stakeholdern	
GRI 2: Allgemeine Angaben 2021	2-29 Ansatz für die Einbindung von Stakeholdern	13
	2-30 Tarifverträge	13

WESENTLICHE THEMEN			
GRI-Standard	Angabe	Seite	Auslassung (Anforderung (A), Grund (G), Erklärung (E))
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-1 Verfahren zur Bestimmung wesentlicher Themen	14	
	3-2 Liste der wesentlichen Themen	14	
ÖKONOMIE			
WIRTSCHAFTLICHE LEISTUNG			
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	14	
GRI 201: Wirtschaftliche Leistung 2016	201-1 Unmittelbar erzeugter und ausgeschütteter wirtschaftlicher Wert	14	
INDIREKTE ÖKONOMISCHE AUSWIRKUNGEN			
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	14	
GRI 203: Indirekte ökonomische Auswirkungen 2016	203-1 Infrastrukturinvestitionen und geförderte Dienstleistungen	14	
	203-2 Erhebliche indirekte ökonomische Auswirkungen	15	
WETTBEWERBSWIDRIGES VERHALTEN			
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	15	
GRI 206: Wettbewerbswidriges Verhalten 2016	206-1 Rechtsverfahren aufgrund von wettbewerbswidrigem Verhalten, Kartell- und Monopolbildung	15	
ÖKOLOGIE			
ENERGIE			
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	16	
GRI 302: Energie 2016	302-1 Energieverbrauch innerhalb der Organisation	16	
	302-4 Verringerung des Energieverbrauchs	16	
	302-5 Senkung des Energiebedarfs für Produkte und Dienstleistungen	16-17	
GRI G4: Electric Utilities Sector Disclosures	EU1 Installed capacity, broken down by primary energy source and by regulatory regime	17	
	EU2 Net energy output broken down by primary energy source and by regulatory regime	17	
	EU3 Number of residential, industrial, institutional and commercial customer accounts	17	
	EU4 Length of above and underground transmission and distribution line by regulatory regime	17	
WASSER UND ABWASSER			
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	17	
GRI 303: Wasser und Abwasser 2018	303-1 Wasser als gemeinsam genutzte Ressource	17	
	303-2 Umgang mit den Auswirkungen der Wasserrückführung	17	
	303-3 Wasserentnahme	17-18	
EMISSIONEN			

GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	18
GRI 305: Emissionen 2016	305-5 Senkung der Treibhausgasemissionen	18
ABFALL		
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	18
GRI 306: Abfall 2020	306-1 Anfallender Abfall und erhebliche abfallbezogene Auswirkungen	18
	306-2 Management erheblicher abfallbezogener Auswirkungen	18
	306-3 Angefallener Abfall	18
UMWELT-COMPLIANCE		
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	19
SOZIALES		
BESCHÄFTIGUNG		
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	20
GRI 401: Beschäftigung 2016	401-1 Neu eingestellte Angestellte und Angestelltenfluktuation	20
	401-2 Betriebliche Leistungen, die nur vollzeitbeschäftigten Angestellten, nicht aber Zeitarbeitnehmern oder teilzeitbeschäftigten Angestellten angeboten werden	20
ARBEITSSICHERHEIT UND GESUNDHEITSSCHUTZ		
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	20
GRI 403: Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz 2018	403-1 Managementsystem für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz	20-21
	403-2 Gefahrenidentifizierung, Risikobewertung und Untersuchung von Vorfällen	21
	403-3 Arbeitsmedizinische Dienste	21
	403-4 Mitarbeiterbeteiligung, Konsultation und Kommunikation zu Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz	21
	403-5 Mitarbeiterschulungen zu Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz	21
	403-6 Förderung der Gesundheit der Mitarbeiter	21
	403-7 Vermeidung und Abmilderung von direkt mit Geschäftsbeziehungen verbundenen Auswirkungen auf die Sicherheit und die Gesundheit am Arbeitsplatz	21
	403-9 Arbeitsbedingte Verletzungen	21
	AUS- UND WEITERBILDUNG	
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	22
GRI 404: Aus- und Weiterbildung 2016	404-1 Durchschnittliche Stundenzahl der Aus- und Weiterbildung pro Jahr und Angestellte	22
	404-2 Programme zur Verbesserung der Kompetenzen der Angestellten und zur Übergangshilfe	22

	404-3 Prozentsatz der Angestellten, die eine regelmässige Beurteilung ihrer Leistung und ihrer beruflichen Entwicklung erhalten	22
DIVERSITÄT UND CHANCENGLEICHHEIT		
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	22
GRI 405: Diversität und Chancengleichheit 2016	405-1 Diversität in Kontrollorganen und unter Angestellten	22-23
NICHTDISKRIMINIERUNG		
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	23
GRI 406: Nichtdiskriminierung 2016	406-1 Diskriminierungsvorfälle und ergriffene Abhilfemassnahmen	23
LOKALE GEMEINSCHAFTEN		
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	23
GRI 413: Lokale Gemeinschaften 2016	413-1 Betriebsstätten mit Einbindung der lokalen Gemeinschaften, Folgenabschätzungen und Förderprogrammen	23
KUNDENGESUNDHEIT UND -SICHERHEIT		
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	23
GRI 416: Kundengesundheit und -sicherheit 2016	416-1 Beurteilung der Auswirkungen verschiedener Produkt- und Dienstleistungskategorien auf die Gesundheit und Sicherheit	24
GRI G4: Electric Utilities Sector Disclosures	EU28 Power outage frequency	24
	EU29 Average power outage duration	24
MARKETING UND KENNZEICHNUNG		
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	24
GRI 417: Marketing und Kennzeichnung 2016	417-1 Anforderungen für die Produkt- und Dienstleistungsinformationen und Kennzeichnung	24
SCHUTZ DER KUNDENDATEN		
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	24
GRI 418: Schutz der Kundendaten 2016	418-1 Begründete Beschwerden in Bezug auf die Verletzung des Schutzes und den Verlust von Kundendaten	25
SOZIOÖKONOMISCHE COMPLIANCE		
GRI 3: Wesentliche Themen 2021	3-3 Management von wesentlichen Themen	25

ALLGEMEINE ANGABEN

Die Organisation und ihre Berichterstattungspraktiken

2-1 Organisationsprofil

- Rechtlicher Name: Energie Uster AG
- Rechtsform: Die Energie Uster AG ist eine Aktiengesellschaft und nicht an der Börse kotiert. Die Aktien befinden sich zu 100% im Besitz der Stadt Uster.
- Ort der Unternehmenszentrale: Energie Uster AG, Oberlandstrasse 78, Postfach, CH-8610 Uster
- Länder, in denen die Energie Uster AG tätig ist: Die Energie Uster AG ist nur in der Schweiz tätig.

2-2 Entitäten, die in der Nachhaltigkeitsberichterstattung der Organisation berücksichtigt werden

Die Nachhaltigkeitsberichterstattung bezieht sich ausschliesslich auf die Energie Uster AG (analog zur finanziellen Berichterstattung).

Die Energie Uster AG hält an der Sysdex AG, der EnergiNova AG und der EE Plus AG insgesamt drei Minderheitsbeteiligungen. Die Berichterstattung dieser Firmen erfolgt eigenständig.

2-3 Berichtszeitraum, Berichtshäufigkeit und Kontaktstelle

- Berichtszeitraum: 1.1.2024-31.12.2024 (analog zur finanziellen Berichterstattung)
- Berichtshäufigkeit: Jährlich
- Datum der Veröffentlichung des Geschäftsberichts: 27. Juni 2025
- Kontaktstelle für Fragen zum Bericht: Energie Uster AG, Bruno Modolo, Vorsitzender der Geschäftsleitung, Postfach, 8610 Uster, b.modolo@energieuster.ch, +41 44 905 18 18 (Zentrale)

2-4 Richtigstellung oder Neudarstellung von Informationen

Keine

2-5 Externe Prüfung

Keine

Tätigkeiten und Mitarbeiter:innen

2-6 Aktivitäten, Wertschöpfungskette und andere Geschäftsbeziehungen

Die Energie Uster AG ist im Energiesektor tätig. Zu den wichtigsten Produkten und Dienstleistungen der Energie Uster AG zählen Strom, Wärme, Gas und Wasser sowie innovative Produkte und Services im Energieversorgungsbereich. Weiterführende Informationen zu den Tätigkeiten und Aktivitäten der Energie Uster AG befinden sich im Geschäftsbericht 2024 auf Seite 23 (Mitarbeitende). Angaben zur Grösse der Organisation befinden sich ebenfalls im Geschäftsbericht unter:

- Bilanz, Seite 28
- Erfolgsrechnung, Seite 29

Die relevanten Geschäftsbeziehungen finden entlang der Wertschöpfungskette, in Branchenorganisationen sowie mit den wichtigsten Stakeholdergruppen statt:

- Interessenten
- Kunden
- Mitarbeitende
- Lieferanten
- Eigentümer, Gesellschaft
- Politik
- Umwelt (via übrige Stakeholdergruppen)

Die Energie Uster AG ist nur auf dem Schweizer Markt aktiv.

Die Energie Uster AG ist der kantonalen Submissionsverordnung unterstellt. Wenn möglich werden aber lokale Zulieferer bevorzugt. Einige Lieferanten sind zugleich auch Kunden der Energie Uster AG, z.B. die Stadt Uster, welche mit der Energie Uster AG zusammen Bauprojekte durchführt. Siehe auch Geschäftsbericht 2024:

- Erfolgsrechnung, Energie- und Wasserbeschaffung, Seite 29
- Erfolgsrechnung, Bezug Fremdleistungen, Seite 29

Im Berichtszeitraum gab es keine wesentlichen Veränderungen in der Wertschöpfungskette der Energie Uster AG.

2-7 Angestellte

	Personen 2023	Personen 2024
Gesamtzahl Mitarbeitende (in headcounts)	42	43
Mitarbeitende nach Kategorie		
Vertrieb	8	11
Finanzen/Administration	5	5
Netze	25	23
Direktion	4	4
Mitarbeitende nach Geschlecht		
Frauen	6	8
Männer	36	35
Unbefristete Mitarbeitende nach Beschäftigungsart		
<i>Vollzeit</i>		
Frauen	2	3
Männer	28	27
<i>Teilzeit</i>		
Frauen	4	5
Männer	8	8
Lernende		
Frauen	0	0
Männer	1	1

Alle Mitarbeitenden befinden sich in der Schweiz. Es gibt keine befristeten Mitarbeitende. Weitere Informationen dazu befinden sich im Geschäftsbericht unter:

- Mitarbeitende, Seite 23

2-8 Mitarbeiter:innen, die keine Angestellten sind

Keine

Unternehmensführung

2-9 Führungsstruktur und Zusammensetzung

Die Energie Uster AG ist eine Aktiengesellschaft mit gewähltem Verwaltungsrat und einer jährlichen Generalversammlung. Der Verwaltungsrat und die Geschäftsleitung verantworten gemeinsam Nachhaltigkeitsthemen und verfolgen einen holistischen und integrierten Ansatz.

Für eine Übersicht der Verwaltungsrats- und Geschäftsleitungsmitglieder, siehe Geschäftsbericht 2024: Verwaltungsrat, Seite 7 und Organe, Seite 8.

2-10 Nominierung und Auswahl des höchsten Kontrollorgans

Die Nominierung des Verwaltungsrats obliegt der Generalversammlung. Die Verwaltungsratsmitglieder, inklusive Verwaltungsratspräsident, werden während der Generalversammlung für die Amtsperiode von drei Jahren gewählt und sind wieder wählbar.

2-11 Vorsitzende:r des höchsten Kontrollorgans

Der Verwaltungsratspräsident der Energie Uster ist zwar Vorsitzender des höchsten Kontrollorgans, jedoch keine Führungskraft der Energie Uster AG.

2-12 Rolle des höchsten Kontrollorgans bei der Beaufsichtigung der Bewältigung der Auswirkungen

Das höchste Kontrollorgan der Energie Uster AG gibt die Strategie der Energie Uster AG vor. Diese berücksichtigt unter anderem die Themen Nachhaltigkeit, Effizienz und Ökologie.

2-13 Delegation der Verantwortung für das Management der Auswirkungen

Der Verwaltungsrat hat die Aufgaben und Kompetenzen von Verwaltungsrat und Geschäftsleitung sowie deren Zusammenwirken im Organisationsreglement festgelegt. Die Zusammenarbeit zwischen dem Vorsitzenden der Geschäftsleitung und den Leitern der Geschäftsbereiche beruht auf Stellenbeschreibungen sowie internen Weisungen und Richtlinien.

2-14 Rolle des höchsten Kontrollorgans bei der Nachhaltigkeitsberichterstattung

Der Verwaltungsrat überprüft für jedes Geschäftsjahr den Geschäftsbericht. Im Geschäftsbericht enthalten ist ein Nachhaltigkeitskapitel sowie der Verweis auf den GRI-Index der Energie Uster AG, in welchem die wesentlichen Themen aufgeführt werden.

2-15 Interessenkonflikte

Der Umgang mit Interessenkonflikten wird bei der Energie Uster AG adressiert. Diesbezüglich relevante Regulierungen sind im Organisationsreglement der Energie Uster AG festgeschrieben. Dies gilt für den Verwaltungsrat von Energie Uster AG als auch für die Organe.

2-16 Übermittlung kritischer Anliegen

Oberstes Organ der Aktiengesellschaft ist die Generalversammlung der Aktionäre. Ihr stehen unübertragbare Befugnisse zu. Kritische Anliegen werden während der Generalversammlung behandelt. Während dem Berichtszeitraum wurden keine kritischen Anliegen mitgeteilt.

2-17 Gesammeltes Wissen des höchsten Kontrollorgans

Die Mitglieder des Verwaltungsrats besitzen die Kompetenzen zur Führung eines Energieversorgers, der eine nachhaltige Versorgung als Zielsetzung hat.

2-18 Bewertung der Leistung des höchsten Kontrollorgans

Siehe GRI 2-17, Seite 11

2-19 Vergütungspolitik

Es besteht kein formaler Zusammenhang zwischen der Entschädigung der Verwaltungsratsmitglieder und der gesellschaftlichen und ökologischen Leistung des Unternehmens.

Siehe Geschäftsbericht 2024: Anhang zur Jahresrechnung, Seite 33

2-20 Verfahren zur Festlegung der Vergütung

Für die Festlegung der Vergütung ist der Verwaltungsrat zuständig.

Siehe Geschäftsbericht 2024: Anhang zur Jahresrechnung, Seite 33

2-21 Verhältnis der Jahresgesamtvergütung

Aufgrund von Gepflogenheiten und der üblichen Praxis werden summarische Beträge veröffentlicht.

Siehe Geschäftsbericht 2024: Personalaufwand in Erfolgsrechnung, Seite 29 sowie Anhang zur Jahresrechnung, Seite 33

Strategie, Richtlinien und Praktiken

2-22 Anwendungserklärung zur Strategie für nachhaltige Entwicklung

Siehe Geschäftsbericht 2024: Kommentar Verwaltungsratspräsident und Vorsitzender der Geschäftsleitung; Seiten 4 - 5

2-23 Verpflichtungserklärung zu Grundsätzen und Handlungsweisen

Die Energie Uster AG ist dem vorsorgenden Umgang mit Gefahren verpflichtet. Mit Blick auf Umwelt und Bevölkerung ist der sichere Betrieb der Anlagen von zentraler Bedeutung. Neben der Bereitstellung einer nachhaltigen Infrastruktur leistet die Energie Uster AG mit ihren Produkten und Services einen Beitrag zur Energiewende. Des Weiteren wird bei Energie Uster AG und in ihrer gesamten Wertschöpfungskette darauf geachtet, dass die Menschenrechte eingehalten werden.

Allgemein nutzt Energie Uster AG ein Managementsystem, das auf ISO9001:2015 abgestützt ist. Siehe auch Geschäftsbericht 2024: Verwaltungsrat, Seite 6 und Nachhaltigkeit; Seiten 22 - 25.

Siehe auch Geschäftsbericht 2024:

- Strom, Seiten 14 - 15
- Wärme / Gas, Seiten 16 - 17
- Wasser, Seiten 18 -19
- Nachhaltigkeit; Seiten 22 - 25

2-24 Einbeziehung politischer Verpflichtungen

Die Gesetze, Weisungen und Normen werden von Energie Uster AG eingehalten und umgesetzt. Dabei sind die Mitarbeitenden aller Stufen aufgabenspezifisch für die Einhaltung von Gesetzen, Weisungen und Normen verantwortlich. Zudem werden relevante Veränderungen im regulatorischen Umfeld verfolgt, um frühzeitig agieren zu können.

2-25 Verfahren zur Beseitigung negativer Auswirkungen

Kunden können via Kundendienst, E-Mail (info@energieuster.ch) oder durch das vorhandene Kundenportal Beschwerden, Anliegen oder negative Auswirkungen melden. Ausserdem können durch die transparente und persönliche Kommunikation bei Energie Uster AG Beschwerden oder negative Auswirkungen direkt bearbeitet und vermindert werden.

2-26 Verfahren für die Einholung von Ratschlägen und die Meldung von Anliegen

Die Energie Uster AG nutzt ihre Webseite, das Kundenportal, Publikationen sowie den persönlichen Kontakt zu Ihren Kunden, um eine transparente und individuelle Kommunikation zu gewährleisten.

Die Mitarbeitenden der Energie Uster AG können sich ausserdem an ihren Vorgesetzten wenden und ihre Anliegen vorbringen.

2-27 Einhaltung von Gesetzen und Verordnungen

Im Berichtsjahr gab es keine wesentlichen Bussen oder Strafen wegen Verstössen gegen Rechtsvorschriften.

2-28 Mitgliedschaft in Verbänden und Interessengruppen

- Aabachgenossenschaft, Uster
- Arbeitgeber-Verband Zürcher Oberland (AVZO), Uster
- Electrosuisse, SEV Verband für Elektro-, Energie- und Informationstechnik, Fehraltorf
- Verband der Schweizerischen Gasindustrie VSG, Zürich
- Gewerbeverband, Uster
- Gruppenwasserversorgung Oberes Glatttal (GOG), Volketswil
- Hauseigentümerverband, Zürich
- Höhere Fachschule Uster HFU, Uster
- Nuklearforum Schweiz, Bern
- Schweizerischer Brunnenmeister-Verband, Wilen
- Schweizerischer Netzelektriker Verband Deutschschweiz, Wilderswil
- SVGW Verein des Gas- und Wasserfaches, Zürich
- Verband kommunaler Elektrizitätsversorgungsunternehmen im Kt. ZH und den angrenzenden Gebieten, Dübendorf
- Verein technischer Angestellter Gas- und Wasserversorgungen, Schaan
- VSE Verband Schweiz. Elektrizitätsunternehmen, Aarau
- Wirtschaftsforum, Uster

Einbindung von Stakeholdern

2-29 Ansatz für die Einbindung von Stakeholdern

Die Energie Uster AG verfolgt diverse Ansätze zur Einbindung ihrer Stakeholder: Kundenumfragen und Kundenservice, Beantwortung von Anfragen der Kunden und User des Online-Kundenportals, Kontakt zu Behörden und Politik, Mitarbeiterworkshops, Mitwirkung in Verbänden und Organisationen sowie Lieferantentreffen.

Siehe auch Geschäftsbericht 2024: Nachhaltigkeitstage 2024, Seite 12, Update der Website und Online-Ratgeber, Seite 13 und Website wurde überarbeitet Seite 20 sowie langjährige lokale Partnerschaften, Seite 25.

2-30 Tarifverträge

Die Mitarbeitenden sind keinen Tarifverträgen unterstellt.

WESENTLICHE THEMEN

3-1 Verfahren zur Bestimmung wesentlicher Themen

Vorbereitend auf die Erstellung des Nachhaltigkeitsberichts wurde 2016 eine Wesentlichkeitsanalyse gemäss den GRI-Standards durchgeführt. In Form eines Workshops wurden die Themen ermittelt, die für die Energie Uster AG sowie ihre Stakeholder wesentlich sind und bei denen die Energie Uster AG wesentliche Auswirkungen auf die nachhaltige Entwicklung hat. Indikatoren, die sich auf diese wesentlichen Themen beziehen, wurden dann bei der Berichterstellung integriert, unter anderem in den Berichtsteilen zu Mitarbeitenden, Kunden, Gesellschaft sowie Umwelt. Diese Strukturierung erlaubt, dass die wichtigsten Stakeholdergruppen (Kunden, Mitarbeitende, Gesellschaft, Umweltverbände, Aktionäre) zielgerichtet angesprochen werden. Zur Überprüfung der wesentlichen Themen wurden für das Berichtsjahr 2024 Interviews mit der Geschäftsleitung der Energie Uster AG durchgeführt. Ende 2024 wurde eine neue, doppelte Wesentlichkeitsanalyse durchgeführt; das Vorgehen auf deren Basis wird 2025 definiert, um 2026 eingeführt zu werden.

3-2 Liste der wesentlichen Themen

- Ökonomie: Wirtschaftliche Leistung, Indirekte ökonomische Auswirkungen, Wettbewerbswidriges Verhalten
- Ökologie: Energie, Wasser und Abwasser, Emissionen, Abfall, Umwelt-Compliance
- Soziales: Beschäftigung, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz, Aus- und Weiterbildung, Diversität und Chancengleichheit, Nichtdiskriminierung, Lokale Gemeinschaften, Kundengesundheit und -sicherheit, Marketing und Kennzeichnung, Schutz der Kundendaten, Sozio-ökonomische Compliance

Ökonomie

Wirtschaftliche Leistung

3-3 Management von wesentlichen Themen

Geschäftsbericht 2024: Kommentar; Seiten 4 - 5

201-1 Unmittelbar erzeugter und ausgeschütteter wirtschaftlicher Wert

Geschäftsbericht 2024: Bilanz, Seite 28 und Erfolgsrechnung, Seite 29

Indirekte ökonomische Auswirkungen

3-3 Management von wesentlichen Themen

Geschäftsbericht 2024:

- Verwaltungsrat, Seite 6
- Energieversorgung im Wandel, Seite 9
- Energieberatung und Ökofonds, Seiten 20
- Energie in Bewegung, Seiten 22 - 25

203-1 Infrastrukturinvestitionen und geförderte Dienstleistungen

Die jährlichen Ausgaben für Vereine und Sportanlässe bewegen sich in der Regel zwischen 120'000 und 130'000 Schweizer Franken pro Jahr (z.B. Greifenseelauf, FC Uster, Schifffahrts- Genossenschaft Greifensee, Schwimmclub). Die Ausgaben für Musik, Kultur- und Kunstveranstaltungen bewegen sich zwischen 20'000 und 30'000 Schweizer Franken pro Jahr (z.B. Klassische Musik, Jazz, Kunst- und Kulturanlässe).

Siehe auch Geschäftsbericht 2024:

- Im Herzen der Gemeinschaft, Seite 12
- Partnerin von Stadt und Region, Seite 25

203-2 Erhebliche indirekte ökonomische Auswirkungen

Siehe Managementansatz Indirekte ökonomische Auswirkungen in diesem Bericht auf Seite 14

Wettbewerbswidriges Verhalten

3-3 Management von wesentlichen Themen

Die Energie Uster AG hält alle relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen zum Wettbewerb jederzeit ein. Entsprechende Managementprozesse sind auf das Qualitätsmanagement-System nach ISO 9001:2015 abgestützt.

206-1 Rechtsverfahren aufgrund von wettbewerbswidrigem Verhalten, Kartell- und Monopolbildung

Im Berichtsjahr gab es keine Klagen wegen wettbewerbswidrigem Verhalten.

Ökologie

Energie

3-3 Management von wesentlichen Themen

Die Energie Uster AG ist bestrebt, die ökologischen Auswirkungen der Geschäftstätigkeit stetig zu minimieren. So werden nicht nur die Kunden, sondern auch der eigene Betrieb zu 100% mit Strom aus erneuerbaren Quellen versorgt (siehe Geschäftsbericht 2024, Stromkennzeichnung für das Jahr 2023, Seite 21). Ferner bietet die Energie Uster AG seit 2021 ein gestaffeltes Angebot mit Biogas und CO₂-kompensiertem Erdgas an. Im Standardprodukt («eco») beträgt der Ökoanteil 20 Prozent. Bei den höherwertigen Gasprodukten («clima» und «bio») besteht die Möglichkeit für die Kunden, vollständig CO₂-neutrales Gas zu bestellen. Zudem können Stromkunden seit 2022 den Anteil an Wasserkraft sowie Solarstrom aus drei verschiedenen erneuerbaren Stromprodukten (aqua, aquasol und aquasol top) auswählen.

Wo möglich, werden für die Fahrzeugflotte nur noch Fahrzeuge mit alternativem Antrieb beschafft, um die eigenen Emissionen zu reduzieren.

Siehe auch Geschäftsbericht 2024:

- Energieversorgung im Wandel, Seite 9
- Mehr Geld für den Ökofonds, Seiten 21
- Energie in Bewegung, Seiten 22 - 25
- Ökologische Lösungen, Seiten 26 - 27

302-1 Energieverbrauch innerhalb der Organisation

Siehe Geschäftsbericht 2024: Umweltkennzahlen (Fussabdruck) der Energie Uster AG; Seite 23

302-4 Verringerung des Energieverbrauchs

Geschäftsbericht 2024:

- Schwerpunktthema, Seiten 9 - 11
- Rückblick, Seiten 12 - 13
- Strom, Seiten 14 - 15
- Wärme / Gas, Seiten 16 - 17
- Wasser, Seiten 18 - 19
- Dienstleistungen / Innovation, Seiten 20 - 21
- Innovative Digitalisierungsprojekte, Seite 24

302-5 Senkung des Energiebedarfs für Produkte und Dienstleistungen

Im Jahr 2024 wurden 1'799 Smart Meters (2023: 3'022) eingebaut, die in ein Kommunikationsnetz eingebunden sind und der Energie Uster AG die Möglichkeit geben, noch transparenter über den Stromverbrauch zu informieren. Total sind von den 20'590 installierten Elektrozähler deren 15'731 Zähler sogenannte Smart Meters mit automatischer Fernauslesung. Dies entspricht rund 76.4 % des Elektrozählerparks der Energie Uster AG. Gleichzeitig wird die Fernauslesung mit Gas- (total Zähler Ende 2024: 3'665) und Wasserzählern (total Ende 2024: 4'811) vorangetrieben.

Siehe auch Geschäftsbericht 2024:

- Innovative Digitalisierungsprojekte, Seite 24
- Strom, Seiten 14 - 15

- Wärme / Gas, Seiten 16 - 17

EU1 Installierte Kapazität

Geschäftsbericht 2024: Strom; Seiten 14 - 15

EU2 Nettoenergieproduktion

Geschäftsbericht 2024:

- Strom, Seiten 14 - 15
- Stromkennzeichnung für das Jahr 2023, Seite 21
- Wärme / Gas, Seiten 16 - 17

EU3 Anzahl Kunden nach Kategorie

Im Versorgungsgebiet der Energie Uster AG waren per Ende 2024 total 20'590 installierte Stromzähler im Einsatz (2023: 20'632), über die rund 17'000 Haushalte und Geschäftskunden versorgt werden.

EU4 Länge der Übertragungs- und Verteilnetze

Geschäftsbericht 2024: Strom; Seiten 14 - 15

Wasser und Abwasser

3-3 Management von wesentlichen Themen

Um die Wasserqualität im ganzen Wasserversorgungssystem jederzeit gewährleisten zu können, werden regelmässig Reinigungen der Reservoirs sowie Netz- und Hydranten-Spülungen durchgeführt. Bei allen acht Grundwasserentnahmestellen sind die Schutzzonen ausgeschieden. Zu jeder Schutzzone gibt es ein Schutzzonenreglement und einen Schutzzonenplan. Im Rahmen des Qualitätsmanagements werden die Schutzzonen periodisch auf deren Bewirtschaftung geprüft.

Siehe auch Geschäftsbericht 2024:

- Wasser, Seiten 18 - 19
- Neue Beschlüsse zur Trinkwassersicherheit, Seite 25

303-1 Wasser als gemeinsam genutzte Ressource

Siehe Managementansatz Wasser und Abwasser in diesem Bericht auf Seite 17

303-2 Umgang mit den Auswirkungen der Wasserrückführung

Die Wasserentnahme an den 8 Grundwasserpumpwerken für die Trinkwasserversorgung erfolgt gemäss den Vorgaben (Konzession) durch das kantonale Amt für Abfall, Wasser, Energie und Luft (AWEL). Die Wasserentnahme wird periodisch durch die Behörden überprüft. Die Trinkwasserqualität wird durch Energie Uster AG laufend überwacht.

Siehe auch Managementansatz zu Wasser und Abwasser in diesem Bericht auf Seite 18

303-3 Wasserentnahme

Insgesamt wurden im Berichtsjahr 3'367'324 m³ Grundwasser entnommen (2023: 3'439'003 m³).

Siehe auch Geschäftsbericht 2024:

- Wasser, Seiten 18 - 19
- Umweltkennzahlen (Footprint der Energie Uster AG), Wasserverbrauch, Seite 23

Emissionen

3-3 Management von wesentlichen Themen

Siehe Managementansatz Energie in diesem Bericht auf Seite 16

305-5 Senkung der Treibhausgasemissionen

Die Energie Uster AG setzt in ihrer Flotte auf alternative Antriebe und tauscht alte Fahrzeuge gegen solche mit reduzierten Emissionen. Von den insgesamt 23 Fahrzeugen der Energie Uster AG sind 10 Biogas betriebene Fahrzeuge und 4 Elektro-Fahrzeuge.

Mit dem Auf- und Ausbau von Wärmeverbunde, dem Bau von eigenen Fotovoltaikanlagen sowie dem Ausbau der E-Mobilität reduziert die Energie Uster AG ihre CO₂-Emissionen weiter.

Siehe auch Geschäftsbericht 2024:

- Strom, Seiten 14 - 15
- Wärme / Gas, Seiten 16 - 17
- Wärmeverbunde senken Emissionen, Seite 22
- Mehr lokale Solarenergie, Seite 23
- Lademöglichkeiten für Elektrofahrzeuge, Seite 24

Abfall

3-3 Management von wesentlichen Themen

Das Abwasser wird der kommunalen Kläranlage zugeführt und sämtliche Abfälle werden fachgerecht und gesetzeskonform entsorgt. Sonderabfälle werden direkt durch Lieferanten entsorgt und mit entsprechenden Rückscheinen bestätigt.

Siehe auch Geschäftsbericht, Seite 23

306-1 Anfallender Abfall und erhebliche abfallbezogene Auswirkungen

Siehe Managementansatz Abfall in diesem Bericht auf Seite 18

306-2 Management erheblicher abfallbezogener Auswirkungen

Siehe Managementansatz Abfall in diesem Bericht auf Seite 18

306-3 Angefallener Abfall

Geschäftsbericht 2024: Umweltkennzahlen (Footprint der Energie Uster AG); Seite 23

Umwelt-Compliance

3-3 Management von wesentlichen Themen

Die Energie Uster AG hält alle relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen in Bezug auf Umwelt-Compliance Vorschriften jederzeit ein. Entsprechende Managementprozesse sind auf das Qualitätsmanagement-System nach ISO 9001:2015 abgestützt.

Soziales

Beschäftigung

3-3 Management von wesentlichen Themen

Geschäftsbericht 2024: Sichere und attraktive Arbeitsplätze; Seite 25

401-1 Neu eingestellte Angestellte und Angestelltenfluktuation

	Personen 2023	Personen 2024
Gesamtzahl Mitarbeitende, die das Unternehmen verlassen haben (ohne Lernende, Praktikanten, Trainees, Leiharbeiter, Temporäre) (in headcount)		
<i>Nach Altersgruppe</i>		
Alter unter 30 Jahre	1	1
Alter 30-50 Jahre	4	3
Alter über 50 Jahre	3	1
<i>Nach Geschlecht</i>		
Frauen	3	1
Männer	5	4
Gesamtzahl neuer Mitarbeiter		
<i>Nach Altersgruppe</i>		
Alter unter 30 Jahre	3	0
Alter 30-50 Jahre	5	4
Alter über 50 Jahre	2	2
<i>Nach Geschlecht</i>		
Frauen	2	3
Männer	8	3

401-2 Betriebliche Leistungen, die nur vollzeitbeschäftigten Angestellten, nicht aber Zeitarbeitnehmern oder teilzeitbeschäftigten Angestellten angeboten werden

Alle bei der Energie Uster AG angestellten Mitarbeitende sind unbefristet angestellt und erhalten die üblichen Sozialleistungen. Alle Vollzeit- und Teilzeitangestellten sind gesetzeskonform bezüglich AHV, IV, Unfall/Krankheit und Pensionskasse versichert.

Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz

3-3 Management von wesentlichen Themen

Geschäftsbericht 2024: Sichere und attraktive Arbeitsplätze; Seite 25

403-1 Managementsystem für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz

Die Energie Uster AG anerkennt die Vorgaben der Eidgenössischen Koordinationskommission für Arbeitssicherheit (EKAS) sowie Spezialrichtlinie zur Arbeitssicherheit und unterstützt die daraus entstehenden Massnahmen vollumfänglich.

Die EKAS-Vorgaben sind im zertifizierten Führungssystem nach ISO 9001:2015 der Energie Uster AG prozessgerecht und vollständig integriert.

403-2 Gefahrenidentifizierung, Risikobewertung und Untersuchung von Vorfällen

Es findet durch den Sicherheitsbeauftragten (SiBe) jährlich eine Analyse über das Unfallgeschehen bzw. über vorbeugende Massnahmen zur Unfallverhütung statt. Die Risikobeurteilung findet nach der FMEA Methode statt: Prozessbeschreibung, Risikoanalyse, Risikobewertung.

Unter der Leitung des SiBE findet alle drei Jahre eine Überprüfung des Konzeptes der Arbeitssicherheit beziehungsweise der Liste der erkannten Gefahren statt. Bei Bedarf werden auch Arbeitsärzte und Spezialisten der Arbeitssicherheit (ASA) einbezogen.

Die Resultate der Überprüfung und Massnahmen werden schriftlich festgehalten und stufengerecht und mindestens jährlich an alle Mitarbeiter weitergegeben.

403-3 Arbeitsmedizinische Dienste

Die betriebliche Notfallorganisation organisiert Aufgaben zur Leistung der ersten Hilfe, bei Brandschutz sowie Umweltschutz.

Siehe auch Managementansatz zu Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz in diesem Bericht auf Seite 20

403-4 Mitarbeiterbeteiligung, Konsultation und Kommunikation zu Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz

Geschäftsbericht 2024: Sichere und attraktive Arbeitsplätze; Seite 25

Es gibt keine Vertretung der Belegschaft in Arbeitgeber-Arbeitnehmer-Ausschüssen. Der Sicherheitsbeauftragte führt Informationsveranstaltungen für die Mitarbeitenden durch.

403-5 Mitarbeiterschulungen zu Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz

Geschäftsbericht 2024: Sichere und attraktive Arbeitsplätze; Seite 25

403-6 Förderung der Gesundheit der Mitarbeiter

Im Rahmen des jährlich stattfindenden Sicherheitstages werden Programme zur Vorbeugung von arbeits- und nicht arbeitsbezogenen Gesundheitsrisiken thematisiert.

Geschäftsbericht 2024: Sichere und attraktive Arbeitsplätze; Seite 25

403-7 Vermeidung und Abmilderung von direkt mit Geschäftsbeziehungen verbundenen Auswirkungen auf die Sicherheit und die Gesundheit am Arbeitsplatz

Gefahren werden über den gesamten Produktentstehungsprozess geprüft – von der Vertragsprüfung bis zur Arbeitsausführung - und mit entsprechenden Massnahmen minimiert.

403-9 Arbeitsbedingte Verletzungen

Die Anzahl der Unfälle ist mit insgesamt 4 Fällen (2023: 4) stabil. Dazu haben die Nichtberufsunfälle (NBU) mit 2 Fällen (2023: 2) beigetragen. Die Anzahl der Betriebsunfälle (BU) belief sich auf 2 Fälle (2023: 2) und hat sich demzufolge gegenüber dem Vorjahr nicht verändert. Die arbeitsbedingten Verletzungen infolge BU im 2024 hatten keine längeren Absenzen zur Folge.

Aus- und Weiterbildung

3-3 Management von wesentlichen Themen

Bei der Energie Uster AG haben alle Mitarbeitenden die Möglichkeit, sich fachspezifisch weiterzubilden. Dabei werden auch die Vorgaben der entsprechenden Fachverbände berücksichtigt. In den jährlich stattfindenden Qualifikationsgesprächen werden Aus- und Weiterbildungsziele mit jedem Mitarbeitenden festgelegt und im internen Qualitätsmanagement festgehalten.

404-1 Durchschnittliche Stundenzahl der Aus- und Weiterbildung pro Jahr und Angestellte

Im Geschäftsjahr 2024 wurden pro Mitarbeitenden im Durchschnitt 900 CHF in Aus- und Weiterbildung investiert (2023: 600 CHF). Es fanden 2024 Führungs- und Mitarbeiterworkshops statt. Die Mitarbeitenden befassten sich u.a. mit den Themen wie Arbeitssicherheit, Cybersecurity und Organisationsentwicklung.

404-2 Programme zur Verbesserung der Kompetenzen der Angestellten und zur Übergangshilfe

Managementansatz zu Aus- und Weiterbildung in diesem Bericht auf Seite 22, Geschäftsbericht 2024: Sichere und attraktive Arbeitsplätze; Seite 25

404-3 Prozentsatz der Angestellten, die eine regelmässige Beurteilung ihrer Leistung und ihrer beruflichen Entwicklung erhalten

Im Berichtsjahr wurde mit den Mitarbeitenden ein Leistungsbeurteilungsgespräch inklusive Entwicklungsplanung durchgeführt.

Diversität und Chancengleichheit

3-3 Management von wesentlichen Themen

Die Energie Uster AG ist bestrebt, Gleichbehandlung und Chancengleichheit für alle Mitarbeitenden sicher zu stellen. Wir treten für ein wertschätzendes und vorurteilsfreies Arbeitsumfeld ein und sehen es als selbstverständlich an, dass Frauen und Männer bei gleicher Tätigkeit und Qualifikation auch in derselben Höhe entlohnt werden.

405-1 Diversität in Kontrollorganen und unter Angestellten

	Personen 2023	Personen 2024
Mitarbeitende nach Geschlecht		
Frauen	6	8
Männer	36	35
Total Mitarbeitende nach Altersgruppe		
Alter unter 30 Jahre	4	2
Alter 30-50 Jahre	21	22
Alter über 50 Jahre	17	19
Verwaltungsrat nach Geschlecht		
Frauen	2	2
Männer	5	5
Verwaltungsrat nach Altersgruppe		
Alter unter 30 Jahre	0	0
Alter 30-50 Jahre	2	2

Alter über 50 Jahre	5	5
Geschäftsleitung nach Geschlecht		
Frauen	0	0
Männer	4	4
Geschäftsleitung nach Altersgruppe		
Alter unter 30 Jahre	0	0
Alter 30-50 Jahre	0	0
Alter über 50 Jahre	4	4

Nichtdiskriminierung

3-3 Management von wesentlichen Themen

Managementansatz zu Diversität und Chancengleichheit in diesem Bericht auf Seite 22

406-1 Diskriminierungsvorfälle und ergriffene Abhilfemassnahmen

Im Berichtsjahr gab es keine Beschwerden oder Vorfälle.

Lokale Gemeinschaften

3-3 Management von wesentlichen Themen

Die Energie Uster AG arbeitet, wenn immer möglich, mit der Stadt Uster und/oder dem Kanton beim Leitungsbau zusammen, um die Belastungen zu minimieren. Die Bevölkerung wird über grössere Baustellen und die damit verbundenen Behinderungen informiert (Infoveranstaltungen/Internetportal der Stadt Uster für Strassenbaustellen, Zeitungsinserate der Energie Uster AG zusammen mit der Stadt Uster). Durch die Förderung lokaler Veranstaltungen und Vereine engagiert sich die Energie Uster AG auch gesellschaftlich.

Siehe auch Geschäftsbericht 2024:

- Produkte und Services finden Anklang / Website wurde überarbeite, Seite 20
- Langjährige lokale Partnerschaften, Seite 25

413-1 Betriebsstätten mit Einbindung der lokalen Gemeinschaften, Folgenabschätzungen und Förderprogrammen

Managementansatz zu Lokale Gemeinschaften in diesem Bericht auf Seite 23

Kundengesundheit und -sicherheit

3-3 Management von wesentlichen Themen

Planung, Installation und Betrieb der Anlagen und Netze erfolgt nach dem Sicherheitshandbuch der Branche VSE/SVGW. Die zuständigen Mitarbeitenden „Sicherheit“ - SiBe und Fach- SiVe - sind gemäss Organigramm der Energie Uster AG definiert und entsprechend ausgebildet. Im Qualitätsmanagement ISO9001:2015 ist das Sicherheitsthema integriert.

Abgestützt auf die gesetzlichen Anforderungen von Wasser, Strom und Wärme / Gas werden seitens der Energie Uster AG nur geprüfte Produkte eingesetzt. Durch gezielte Abnahmen und deren Protokollierung wird die Kundensicherheit stetig erhöht. Auch die Schulung und Ausbildung der Mitarbeitenden trägt einen nicht zu unterschätzenden Teil dazu bei.

416-1 Beurteilung der Auswirkungen verschiedener Produkt- und Dienstleistungskategorien auf die Gesundheit und Sicherheit

Managementansatz zu Kundengesundheit und -sicherheit in diesem Bericht auf Seite 23

EU28 SAIFI (System Average Interruption Frequency Index)

0.016 Unterbrechungen pro Endkunde und Jahr (2023: 0.0282)

EU29 SAIDI (System Average Interruption Duration Index)

Die durchschnittliche Dauer von Versorgungsunterbrüchen pro Endverbraucher und Jahr betrug 1.884 Minuten (2023: 2.248 Minuten). Die Dauer der Versorgungsunterbrechung pro Ereignis betrug im Mittel 117.452 Minuten (99.978 Prozent Verfügbarkeit) (2023: 79.74 Minuten; 99.985 Prozent Verfügbarkeit). Im Vergleich mit den durchschnittlichen Zielwerten sind diese Ergebnisse sehr gut.

Marketing und Kennzeichnung

3-3 Management von wesentlichen Themen

Geschäftsbericht 2024: Produkte und Services finden Anklang / Website wurde überarbeitet, Seite 20

471-1 Anforderungen für die Produkt- und Dienstleistungsinformationen und Kennzeichnung

Informationen hinsichtlich Umweltaspekten der Produkte liegen zu folgenden Themen vor: Herkunftsnachweise für Strom; Wasserqualität; Biogas-Produktion; Ökostrom-Produktion; Ökofonds (Beratung und Subvention).

Geschäftsbericht 2024:

- Schwerpunktthema Seiten 9 - 11
- Ökologische Wärme wird ausgebaut, Seiten 12 - 13
- Ausbau des Stromnetzes, Seiten 14 - 15
- Fernwärmeausbau schreitet voran, Seite 16
- Biogas CH und CO₂-kompensiertes Erdgas CH/EU, Seite 17
- Stromkennzeichnung für das Jahr 2023, Seite 21
- Nachhaltigkeit, Seiten 22 - 25
- Produkte, Seiten 26 - 27

Schutz der Kundendaten

3-3 Management von wesentlichen Themen

Der Schutz der Privatsphäre der Kunden genießt hohe Priorität bei der Energie Uster AG. Kundendaten werden gemäss gesetzlichen Vorschriften verarbeitet und gesichert. Entsprechende Managementprozesse sind auf das QM-System nach ISO9001:2015 abgestützt.

418-1 Begründete Beschwerden in Bezug auf die Verletzung des Schutzes und den Verlust von Kundendaten

Im Berichtsjahr gab es keine Beschwerden.

Sozioökonomische Compliance

3-3 Management von wesentlichen Themen

Die Energie Uster AG hält alle relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen bezüglich Compliance Vorschriften jederzeit ein. Entsprechende Managementprozesse sind auf das QM-System nach ISO9001:2015 abgestützt.

Impressum

Energie Uster AG
Oberlandstrasse 78
8610 Uster
T 044 905 18 18
www.energieuster.ch
info@energieuster.ch

Nachhaltigkeitsberichterstattung
in Zusammenarbeit mit:
Sustainserv GmbH, Zürich
www.sustainserv.com